

医療事務一般職員②（限定業務職員）

- 内 容 附属病院における以下の業務
  - ・入院係に対する助言、指導に関すること
  - ・医療保険制度に関すること
  - ・入院再審査に係る医師依頼、管理、分析に関すること
  - ・病棟クレークの応援に関すること
  
- 募集人員 1名
  
- 応募条件 以下の1及び2の条件を満たす者で、パソコン（Word、Excel）による業務が可能な者
  - 1 次のいずれかの資格を有する者
    - ①診療報酬請求事務能力認定試験合格者
    - ②医療事務技能審査試験合格者
    - ③医療事務管理士技能認定試験合格者
    - ④診療情報管理士
    - ⑤上記相当以上の資格を有する者
  - 2 病院で診療報酬請求に関する業務を3年以上行った経験を有する者
  
- 雇用期間 採用決定の日の翌月1日～令和8年3月31日（1年ごとに更新あり）
  
- 賃 金 月額 194,500円～（昇給有り）
  
- 勤務時間 8:45～17:30（休憩1時間）
  
- 支給日 月末締め、当月21日に支給
  
- 休 日 完全週休2日（土曜日及び日曜日）制、年末年始（12/29～1/3）  
国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日
  
- 勤務条件 有給休暇制度、夏季休暇あり  
公立学校共済（短期）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険 加入  
地域手当、通勤手当、期末勤勉手当、退職手当あり
  
- 応募方法 履歴書（写真貼付）及び資格証（写）（有資格者のみ）を下記まで送付してください。  
封筒に「医療事務一般職員②希望」と朱書きしてください。

担当	〒641-8509 和歌山市紀三井寺811-1 和歌山県立医科大学 事務局総務課 古山 (代表) 073-447-2300
----	--